

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСИНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

641913,
Курганская область
Каргапольский муниципальный округ
с.Осиновское
ул. Советская , 1а
e-mail: Shkola-osinovskaya@yandex.ru
тел.: 8(35256)27-3-81

Приказ

от 11.10.2023г

№ 9

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Каргапольского района в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 и на основании Приказа Департамента образования и науки Курганской области от 24.08.2023 г. № 891 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Курганской области в 2023-2024 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
2. Зам. директору по УВР (Кашириной О.Н.) довести данный приказ до педагогических работников.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.А.Предеина

План мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1	Анализ, обсуждение результатов ГИА-9 на педсоветах, совещаниях с руководителями ОО, завучами	август-октябрь 2023 года	Директор школы - Предеина Т.А., зам по УВР – Каширина О.Н.
1. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Мониторинг деятельности учителей предметников по работе с обучающимися, не прошедшими ГИА, для подготовки их к передаче экзаменов	август 2023 года	МО учителей предметников, Директор школы - Предеина Т.А.
2.	Организация и проведение семинаров учителей-предметников в рамках межмуниципальных методических объединений и творческих групп по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	в течение 2023/2024 учебного года	МО школьные, районные
3.	Повышение квалификации учителей через курсовую подготовку по программам дополнительного профессионального образования.	в течение 2023/2024 учебного года	ИРОСТ ОО (по согласованию)
4.	Адресные консультации учителей-предметников, испытывающих трудности в подготовке учащихся к ГИА	в течение 2023/2024 учебного года	ИРОСТ ОО (по согласованию)
2. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Приведение муниципальных нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами	по мере необходимости	ОО
2.	Регламентация формирования РИС: Назначение лиц: - имеющих право доступа к РИС; - ответственных за внесение сведений в РИС; - ответственного за защиту информации и организацию обработки персональных данных.	сентябрь 2023 года	ОО (по согласованию)
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в районных совещаниях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	зам по УВР – Каширина О.Н., учителя предметники
2.	Обучение всех категорий работников на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА	Январь-май 2024 года	МОУО, ОО (по согласованию)
3.	Инструктаж педагогов, назначенных в качестве сопровождающих обучающихся в ППЭ	Февраль - июнь 2024 года	Директор школы - Предеина Т.А.
4. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Подготовка и проведение ГИА в сентябрьские сроки: - определение сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - внесение сведений по организаторам и участникам в	август 2023 года - сентябрь 2024 года	МОУО ОО (по согласованию)

	РИС; - проведение экзаменов (ГИА-9)		
2.	Разработка и утверждение плана работы и планов-графиков подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	сентябрь 2023 года	зам по УВР – Каширина О.Н.
3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 2024 года	сентябрь- ноябрь 2023года	зам по УВР – Каширина О.Н.
4.	Организация работы по сбору данных в общеобразовательных учреждениях в соответствии с утвержденным ФЦТ форматом и составом файлов РИС	по графику ФЦТ	зам по УВР – Каширина О.Н.
5.	Организация внесения сведений в РИС: - сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее - обучающиеся); - форма государственной итоговой аттестации, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования; - отнесение обучающегося к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов; - наличие допуска у обучающегося к ГИА; - отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов; - сведения о результатах государственной итоговой аттестации;	по графику ФЦТ	зам по УВР – Каширина О.Н.
6.	Организация и проведение итогового собеседования: - информирование о сроках и местах подачи заявлений; - приказ об организации и проведении итогового собеседования; - ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового собеседования	Сентябрь-ноябрь 2023 года	Директор школы - Предеина Т.А., зам по УВР – Каширина О.Н., классный руководитель Пупкова Л.Б.
7.	Проведение ОГЭ в досрочный период, основной, дополнительный период	по расписанию ГИА 2024 года	ОО (по согласованию)
8.	Участие во всероссийских и региональных апробациях	по графику РОН	ОО (по согласованию)
9.	Проведение всероссийских и региональных тренировочных мероприятий	по графику РОН	ОО (по согласованию)
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	ОО
2.	Информационное наполнение интернет-сайта по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	зам по УВР – Каширина О.Н.
3.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	в течение года	зам по УВР – Каширина О.Н.
4.	Проведение школьных родительских собраний по вопросу проведения ГИА в 2024 году	в течение года	зам по УВР – Каширина О.Н.
5.	Проведение классными руководителями родительских собраний, круглых столов по вопросам правил проведения ГИА и создания комфортной обстановки для	в течение учебного года	зам по УВР – Каширина О.Н., классный руководитель

	выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов		Пупкова Л.Б.
6.	Проведение тренинговых занятий с целью снижения эмоциональной напряженности педагогов, выпускников и их родителей и повышения их эмоциональной устойчивости в период подготовки к ГИА	В течение учебного года	ОО
7.	Проведение анкетирования на знание правил проведения ГИА	январь 2024 года	зам по УВР – Каширина О.Н., классный руководитель Пупкова Л.Б.
8.	Организация групповой и индивидуальной консультативной работы с обучающимися 9 класса	в течение учебного года	Учителя предметники
9.	Информирование граждан: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА – 9; - о сроках проведения ГИА – 9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках местах и порядке информирования о результатах ГИА – 9.	Октябрь 2023 года Февраль-март 2024 года Март 2024 года	ОО (по согласованию)
10.	Проведение тренировочного ОГЭ по математике	Февраль-март 2024 года	МОУО, ОО (по согласованию)
11.	Размещение буклетов и памяток для выпускников, их родителей и педагогов на сайте ОО, ГБУ «Центр помощи детям»	в течение учебного года	ОО
12.	Организация групповой и индивидуальной консультативной работы с обучающимися 9 класса (по результатам диагностики психологической готовности к сдаче экзаменов и правилам проведения ГИА)	в течение учебного года	ОО (по согласованию), ЦПД
13.	Проведение Дня сочинений для родителей и выпускников «Почему я боюсь экзаменов?»	декабрь 2023 года	ОО (по согласованию), ЦПД
14.	Проведение групповых занятий с элементами тренинга с выпускниками по психологической подготовке обучающихся к экзаменам	в течение учебного года	ОО (по согласованию), ЦПД
15.	Проведение тренинговых занятий для родителей на снятие эмоционального напряжения при подготовке к экзаменам	в течение учебного года	ОО (по согласованию), ЦПД