

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Осиновская основная общеобразовательная школа»
Каргапольского района Курганской области**

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 31.08.12 г.

Утверждаю:
директор МКОУ «Осиновская
ООШ»
Жижина Р. Н.
Приказ от 30.08.12 № 58



**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий в МКОУ «Осиновская ООШ»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Осиновская ООШ», далее - Школы.
- 1.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.
- 1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул.

2. Режим занятий

- 2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.
- 2.2. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, во 2-9-х классах - не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации. Учебный год делится на четыре четверти (1-9 классы), которые отделяются друг от друга каникулами.
- 2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.
- 2.4. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.
- 2.5. Начало занятий в 9.00. Школа работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем в одну смену. В 1 классе пятидневная учебная неделя.
- 2.6. Продолжительность урока (академический час) во всех классах 40 минут, за исключением 1 – го класса.
- 2.7. При обучении в 1-м классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии по 3 урока в день по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями - основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»), во втором полугодии – по 4 урока по 40 минут каждый.
- 2.8. Обучение в 1 классе безотметочное. Обучающимся во 2-9 классах выставляются четвертные отметки по учебным предметам (во 2 классе – начиная со 2 четверти).
- 2.9. Расписание занятий должно предусматривать перерывы достаточной продолжительности для отдыха и питания обучающихся.
- 2.10. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.
- 2.11. За каждым классом приказом директора ежегодно закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Осиновская основная общеобразовательная школа»
Каргапольского района Курганской области**

Принято
на педагогическом совете
протокол № от г.

Утверждаю:
директор МКОУ «Осиновская
ООШ»
_____/Жижина Г.Н./
Приказ от г. №

**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий в МКОУ «Осиновская ООШ»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Осиновская ООШ», далее - Школы.

1.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора.

1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул.

2. Режим занятий

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, во 2-9-х классах - не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации. Учебный год делится на четыре четверти (1-9 классы), которые отделяются друг от друга каникулами.

2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.4. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.

2.5. Начало занятий в 9.00. Школа работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем в одну смену. В 1 классе пятидневная учебная неделя.

2.6. Продолжительность урока (академический час) во всех классах 40 минут, за исключением 1 – го класса.

2.7. При обучении в 1-м классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии по 3 урока в день по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями - основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»), во втором полугодии – по 4 урока по 40 минут каждый.

2.8. Обучение в 1 классе безотметочное. Обучающимся во 2-9 классах выставляются четвертные отметки по учебным предметам (во 2 классе – начиная со 2 четверти).

2.9. Расписание занятий должно предусматривать перерывы достаточной продолжительности для отдыха и питания обучающихся.

2.10. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.11. За каждым классом приказом директора ежегодно закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.

- 2.12. В Школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз во время всех предметов
- 2.13. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».
- 2.14. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителей директора.
- 2.15. Ответственному за пропускной режим Школы (дежурному рабочему по обслуживанию здания и помещений) категорически запрещается впускать в здание школы посторонних лиц без предварительного разрешения.
- 2.16. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся во время уроков.
- 2.17. Педагогам запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время уроков. Встречи педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.
- 2.18. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
- 2.19. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.
- 2.20. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора, на основании приказа. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
- 2.21. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
- 2.22. Работа кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее чем через 30 минут после окончания уроков.
- 2.23. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки учащихся.
- 2.24. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.
- 2.25. Изменение в режиме занятий учащихся Школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.
- 2.26. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:

Классы	Температура, С	
	Без ветра	При ветре
1-2	-25	-20 и ниже
1-4	- 26-27	-25 и ниже
1-7	-28-29	-26 и ниже
1-9	-30-31	-27 и ниже
1-11	-32	-28 и ниже

- 2.27. В активированный день деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.
- 2.28. В период установления затяжных морозов администрация Школы имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 12.00ч.).
- 2.29. Питание учащихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.
- 2.30. Решение о возможности непосещения учащимся Школы в активированный день принимают родители (законные представители).
- 2.31. В случае прихода учащегося в Школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.
- 2.32. В активированные дни все педагоги предоставляют ответственному за сайт Школы задания для самостоятельной домашней работы учащимся, данные задания размещаются в соответствующем разделе сайта.

